

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Gdańsku
DYREKTOR GENERALNY

Data ukazania się ogłoszenia: 17 lutego 2017 r.

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

operator urządzeń przygotowania danych (operator numeru alarmowego 112)

w Centrum Powiadamiania Ratunkowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnych pracowników.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 3

Miejsce wykonywania pracy: Gdańsk

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przyjmowanie (także w języku obcym) i rejestrowanie w dedykowanym systemie informatycznym zgłoszeń przychodzących pod numer alarmowy 112 oraz inne numery alarmowe zgodnie z przyjętymi procedurami (w tym prowadzenie rozmów z osobami kierującymi zgłoszenie, w celu uzyskania informacji niezbędnych do podjęcia dalszych działań),
- przekazywanie zgłoszeń dyspozytorom właściwym do zorganizowania działań lub właściwym dla danego podmiotu ratowniczego, zgodnie z dokonaną klasyfikacją zdarzenia bądź zagrożenia,
- odbieranie potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia przez właściwych dyspozytorów oraz przekazywanie osobom zgłaszającym informacji o przekazaniu zgłoszenia do odpowiedniego podmiotu ratowniczego,
- współpraca z dyspozytorami służb, straży, Państwowego Ratownictwa Medycznego oraz dyżurnych centrum zarządzania kryzysowego w celu realizacji bieżących działań ratowniczych.

Warunki pracy:

- stres związany z przyjmowaniem zgłoszeń oraz przeprowadzaniem rozmów z osobami kierującymi zgłoszenia,
- praca w systemie zmianowym równoważnym po 12 godzin (praca wykonywana jest także w godzinach nocnych, zmiany: 7:00-19:00, 19:00-7:00),
- praca przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego w budynku z windą.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

Wymagania niezbędne:

- **wykształcenie:** średnie
- **znajomość języków obcych:** znajomość co najmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym (potwierdzona oświadczeniem kandydata o znajomości języka na danym poziomie)
- **znajomość ustawy:** o wojewodzie i administracji rządowej w województwie
- **znajomość rozporządzenia:** w sprawie organizacji i funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego
- **wymagane kompetencje:** umiejętność działania pod wpływem stresu i presją czasu, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych, komunikatywność i umiejętność precyzyjnego przekazywania komunikatów, umiejętność współpracy

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na stanowisku dyspozytora medycznego, dyspozytora Państwowej Straży Pożarnej lub w pracy związanej z obsługą innych numerów alarmowych,

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- oświadczenie o znajomości języka obcego (ze wskazaniem, jaki to język) w stopniu komunikatywnym.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć do dnia: **24 lutego 2017 r.** (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu)

Miejsce składania dokumentów:

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku
Punkt przyjęć korespondencji w holu budynku Urzędu przy wejściu „B”
ul. Okopowa 21/27
80-810 Gdańsk

Na kopercie i liście motywacyjnym należy umieścić dopisek: 36/17

Inne informacje:

W ofercie należy podać swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Każde wymagane oświadczenie powinno być zgodne z treścią ujętą w ogłoszeniu oraz opatrzone odręcznym podpisem oraz datą.

Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

W przypadku znajomości więcej niż jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym należy wskazać, który z języków obcych ma być testowany podczas selekcji kandydatów.

Techniki i metody naboru:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
- sprawdzenie znajomości języka obcego,
- testy psychologiczne oraz assessment center,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

O przebiegu naboru kandydaci będą informowani za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Proponowane wynagrodzenie brutto: ok. 2400 zł/mies. (+ wysługa lat).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: (58) 30 77 141 lub (58) 30 77 584.

**wz. DYREKTORA GENERALNEGO
Bożena Sitnik-Pietrzykowska
DYREKTOR WYDZIAŁU KONTROLI**