

2014-10-31

Zezwolenie na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej i interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego

Miejsce załatwienia sprawy (złożenia dokumentów):

Wniosek i wymagane dokumenty można przesłać pocztą na adres: Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku Wydział Polityki Społecznej ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk lub złożyć w punkcie przyjmowania dokumentów na parterze gmachu PUW przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (wejście A, pokój nr 24 - pierwszy po prawej stronie).

Opis sprawy:

Zezwolenie na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej i interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego.

Podstawy prawne:

Art. 106 i art. 113 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 16 listopada 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 2528).

Strona (Zainteresowany):

Powiat lub podmiot, któremu powiat zlecił realizację zadania prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Samorząd województwa lub podmiot, któremu samorząd województwa zlecił zadanie prowadzenia regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego na podstawie art. 190 ww. ustawy.

Warunki załatwienia sprawy:

Wojewoda Pomorski wydaje zezwolenie, jeżeli podmiot występujący:

1. Spełnia warunki określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Spełnia standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22

grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 16 listopada 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

3. Złoży wniosek o wydanie zezwolenia wraz z wymaganymi dokumentami.

Sposób załatwienia sprawy:

Po złożeniu wniosku wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami zespół inspektorów Wydział Polityki Społecznej, z upoważnienia Wojewody Pomorskiego, przeprowadza oględziny obiektu, w którym usytuowana jest placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna lub interwencyjny ośrodek preadopcyjny. Postępowanie kończy wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na czas nieokreślony na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego. Decyzja określa liczbę miejsc w placówce opiekuńczo-wychowawczej, w tym liczbę miejsc przewidzianych dla każdego typu placówki - w przypadku placówki opiekuńczo-wychowawczej łączącej zadania na podstawie art. 101 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Forma wszczęcia postępowania:

Złożenie wniosku do Wojewody Pomorskiego o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego wraz z wymaganymi dokumentami.

Wniosek:

Podmiot ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego składa wniosek do Wojewody Pomorskiego, właściwego ze względu na miejsce położenia placówki na terenie województwa pomorskiego.

Wniosek winien zawierać:

1. Wskazanie wojewody, do którego kierowany jest wniosek.
2. Dane o podmiocie wnioskującym (nazwa, forma prawna, siedziba, telefon, faks).
3. Dane o placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym (nazwa, adres, typ, liczba miejsc, opis warunków lokalowych).
4. Opis organizacji pracy oraz strukturę zatrudnienia i kwalifikacje pracowników zatrudnionych w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.
5. Informacje na temat dotychczasowych doświadczeń podmiotu wnioskującego o zezwolenie w organizowaniu opieki nad dzieckiem.
6. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień w zakresie tworzenia i działalności placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, numer telefonu w miejscu zamieszkania, numer telefonu komórkowego).

7. Dane osoby, która będzie kierowała placówką opiekuńczo-wychowawczą, regionalną placówką opiekuńczo-terapeutyczną lub interwencyjnym ośrodkiem preadopcyjnym (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, numer telefonu w miejscu zamieszkania, numer telefonu komórkowego).

8. Informacja o uzyskaniu opinii Rzecznika Praw Dziecka o zasadności utworzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego w przypadku, o którym mowa w art. 106 ust. 1a pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).

9. Przewidywany wpływ utworzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego, specjalistyczno-terapeutycznego, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego na zwiększenie liczby miejsc w instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie odpowiednio danego powiatu albo województwa

10. Miejscowość, data i podpis osoby składającej wniosek.

11. Wykaz załączników.

Wniosek winien być sporządzony według wzoru będącego załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 16 listopada 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2528).

Wymagane dokumenty:

1. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna lub interwencyjny ośrodek preadopcyjny ma prowadzić działalność.
2. Odpis z właściwego rejestru
3. Oświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON oraz numerze identyfikacji podatkowej NIP.
4. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku ich braku zaświadczenia właściwego organu gminy o zgodności lokalizacji obiektu, w którym będzie prowadzona placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna lub interwencyjny ośrodek preadopcyjny, z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
5. Pozytywna opinia starosty powiatu, na terenie którego będzie prowadzona placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna lub interwencyjny ośrodek preadopcyjny, w przypadku placówki organizowanej przez podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania.
6. Pozytywne opinie właściwego miejscowo komendanta powiatowego lub miejskiego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym będzie mieścić się placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo-terapeutyczna lub interwencyjny ośrodek preadopcyjny oraz jej najbliższego otoczenia, mając na uwadze specyfikę placówki (dokumenty wymagane w przypadku, gdy Wojewoda Pomorski po przeprowadzeniu oględzin obiektu zażąda ich przedstawienia).
7. Statut placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub

interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub jego projekt.

8. Regulamin organizacyjny placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub jego projekt.

9. Informacja o sposobie finansowania placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego.

10. Informacja oraz o niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

11. Opinia Rzecznika Praw Dziecka o zasadności utworzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego - w przypadkach określonych w ustawie.

12. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego (wykształcenie i 3-letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną); oświadczenie osoby będącej dyrektorem, że nie jest nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona; oświadczenie, że osoba będąca dyrektorem wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego; oświadczenie, że osoba będąca dyrektorem nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; informacja z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym; zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji dyrektora.

W przypadku dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego: dokumenty potwierdzające co najmniej średnie wykształcenie; świadectwo ukończenia szkolenia, o którym mowa w art. 44 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; pozytywna opinia organizatora rodzinnej pieczy zastępczej dotycząca predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora.

Termin załatwienia:

30 dni od dnia złożenia wniosku i wymaganych dokumentów.

Opłaty:

Decyzja w sprawie o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej oraz interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, nie podlega opłacie skarbowej, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.

o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111).

Odwołanie:

Od wydanej decyzji służy stronie odwołanie do Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, za pośrednictwem Wojewody Pomorskiego, w terminie czternastu dni od dnia jej otrzymania.

Uwagi i dodatkowe informacje:

Kopie dokumentów załączonych do wniosku należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, w innym przypadku oryginały dokumentów należy przedstawić do wglądu.

Załączniki

[Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego \(24,85 KB\)](#)