

2014-12-11

Uzgadnianie tras pieszych pielgrzymek kościelnych

FORMA ZAŁATWIENIA:

pisemne uzgodnienia trasy między innymi z urzędami miast i gmin, Policją i Zarządcami Dróg

PODSTAWA PRAWNA:

Art. 16 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP (Dz. U. nr 29, poz. 154 z późn. zm.)

UWAGI:

podmiot wnioskujący jest zobowiązany do przedłożenia informacji o planowanej trasie pielgrzymki nie później niż w terminie 30 dni od daty planowanego przejścia pielgrzymki, gdy pielgrzymka odbywa się na terenie województwa pomorskiego, lub w terminie 60 dni, gdy pielgrzymka odbywa się na terenie conajmniej 2 województw.

- nie zgłasza się przejść pielgrzymek o zasięgu lokalnym - odbywających się na obszarze gmin i nie wychodzących poza granice jednego powiatu

OPŁATY:

nie pobiera się żadnych opłat

WYMAGANE DOKUMENTY:

wniosek o uzgodnienie trasy pielgrzymki wraz ze szczegółową trasą przejścia pielgrzymki w tym:

- data pielgrzymki
- przewidywana liczba uczestników
- zabezpieczenie pielgrzymki (osoby odpowiedzialne)
- koordynator pielgrzymki (dane kontaktowe)

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY/ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Wszelkie dokumenty i wnioski należy składać w Kancelarii Ogólnej lub w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców PUW przy ul. Okopowej, pokój 99D /I piętro/.

Informacje w sprawach prowadzonych przez tut. organ uzyskać można bezpośrednio u osoby prowadzącej sprawę lub telefonicznie (nr tel. 58 3077 324), w godzinach pracy urzędu pn. - pt. od 7.45 do 15.45.

Sprawę można załatwić również elektronicznie, za pośrednictwem platformy ePUAP - nazwa w katalogu spraw "[uzgadnianie czasu i trasy przemarszu pielgrzymki na terenie województwa](#)".